

PROTOCOLO OPERATIVO NORMALIZADO EN CASO DE SISMO			
PROCESO	GESTIÓN HUMANA		
PROCEDIMIENTO	PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA		
FECHA DE APROBACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁGINA
04/10/2024	GTH08-PRT05	03	1 de 3

1. OBJETIVO

Establecer acciones ordenadas para proceder antes, durante y después de emergencia por sismos.

2. DEFINICIONES

Comandante de Incidentes o jefe de Brigada: es la persona designada por la Brigada como responsable por las acciones tomadas antes, durante y después de una emergencia. Es el encargado de determinar acciones y estrategias para afrontar las situaciones de emergencia en la CGN.

Coordinador de Evacuación: es el encargado de organizar las labores de evacuación en cada uno de los pisos, asegurando la salida controlada de los ocupantes de las instalaciones.

Líder de Seguridad y salud: es la persona encargada de velar por la seguridad y la salud de las personas que intervienen en la emergencia y en general por los ocupantes de las instalaciones de la entidad.

Brigada de evacuación: es el grupo de personas de la brigada con liderazgo, formación y entrenamiento para asumir el traslado de los ocupantes de las instalaciones de un lugar de riesgo a un lugar seguro.

Coordinador de enlace: es el brigadista encargado de contactar los grupos de apoyo especializados que se requieran para atender situaciones de emergencia.

Conato de incendio: fuego en su etapa inicial que puede ser controlado o extinguido, mediante extintores portátiles, sistemas fijos contra incendio u otros medios de supresión convencionales.

Coordinador de Comunicaciones: es el brigadista encargado de manejar toda la información de interés público de la emergencia. Es la única persona autorizada para dar información a los medios comunicación.

Sismo: movimiento de la tierra resultado de la liberación brusca de energía, cuando chocan las placas tectónicas o en general cuando ocurre una reorganización brusca de materiales en la corteza terrestre y también cuando ha ocurrido un terremoto años atrás y las placas se acomodan.

PROTOCOLO OPERATIVO NORMALIZADO EN CASO DE SISMO			
PROCESO	GESTIÓN HUMANA		
PROCEDIMIENTO	PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA		
FECHA DE APROBACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁGINA
04/10/2024	GTH08-PRT05	03	2 de 3

TIEMPO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
ANTES	Reportar información oportuna en caso de emergencias, como grupo sanguíneo, RH, patologías y alergias.	Servidores y Colaboradores de la entidad
	Identifique los equipos de emergencias como punto de encuentro, extintores, botiquines, gabinetes, etc.	Servidores y Colaboradores de la entidad
	Conozca el código de alarma; sonido prolongado: evacuación; sonido corto: situación de alerta.	Servidores y Colaboradores de la entidad
	Identifique la Brigada de emergencias del área o piso, los cuales se encuentran identificados con chalecos.	Servidores y Colaboradores de la entidad
	Mantenga el carné o escarapela visible.	Servidores y Colaboradores de la entidad
DURANTE	Aléjese de ventanas, estantes o lugares donde puedan caer objetos.	Servidores y Colaboradores de la entidad
	Refúgiense en un lugar seguro, junto a una columna o pared interior.	Servidores y Colaboradores de la entidad
	Proteja su cabeza y cuello con las manos.	Servidores y Colaboradores de la entidad
	Si quedó encerrado envíe mensajes de texto o señales de su ubicación.	Servidores y Colaboradores de la entidad
	Si se presenta colapso de estructuras reporte la emergencia a los grupos de apoyo.	Brigada de Emergencia
	Reporte la decisión de evacuación a los brigadistas de los pisos a evacuar.	Brigada de Emergencia
Dirija a los servidores y colaboradores a la ruta de evacuación.	Brigada de Emergencia	

PROTOCOLO OPERATIVO NORMALIZADO EN CASO DE SISMO			
PROCESO	GESTIÓN HUMANA		
PROCEDIMIENTO	PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA		
FECHA DE APROBACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁGINA
04/10/2024	GTH08-PRT05	03	3 de 3

TIEMPO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
	En el tránsito por las escaleras, asegure que la unión del personal evacuado de cada uno de los pisos se dé en cremallera.	Brigada de Emergencia
	Acompañe al grupo constantemente, evite que se detenga bajo los ventanales.	Brigada de Emergencia
	Reunir a los servidores y colaboradores en el punto de encuentro establecido.	Brigada de Emergencia
	Verificar que este todo el personal que se encontraba en las instalaciones de la entidad.	Brigada de Emergencia
DESPUÉS	En el punto de encuentro, ubíquese junto a los demás ocupantes del piso.	Brigada de Emergencia
	Ayude a relacionar los faltantes, reporte si sabe de alguno.	Brigada de Emergencia Servidores y Colaboradores de la entidad
	Asegúrese de que las instalaciones estén en condiciones óptimas para el reingreso.	Brigada de Emergencia
	Comuniqué la decisión de normalización y reingreso a las instalaciones.	Brigada de Emergencia Servidores y Colaboradores de la entidad
	Esté atento a las instrucciones de la brigada para el reingreso.	Brigada de Emergencia
	Reporte la información requerida por el director de emergencias o jefe de brigada para el análisis e identificación de oportunidades de mejora.	Jefe Brigada de Emergencia