

	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	1

	ACTA N°	01 de 2023
--	---------	------------

FECHA	Martes, 17 de enero de 2023		
LUGAR	Videoconferencia- Meet Hangout		
HORA INICIO	8:57 a.m.	HORA FINALIZACIÓN	9:25 a.m.

Reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo convocada de conformidad a la resolución 2400 de 1979, resolución 2013 de 1986, decreto 1295 de 1994, decreto 1072 de 2015 y demás legislación aplicable.

ASISTENTES A LA REUNION	
-------------------------	--

NOMBRES - REPRESENTACIÓN	FIRMA
Presidente: Arturo Alonso Duque Jiménez- Principal / Representante de la CGN	No asistió
Wilson Alberto Restrepo Vélez - Principal/ Representante de la CGN	Asistió
Edgar Arturo Díaz Vinasco- Suplente/ Representante CGN	Asistió
Laura Carolina Bernal Correa - Suplente/ Representante CGN	No asistió
Secretario: Ana María Trujillo Nieto- Principal / Servidores Públicos de la CGN	Asistió
Yohanna López Bernal - Principal / Servidores Públicos de la CGN	No asistió (cita médica)
Karen Andrea Balanta Jiménez- Suplente / Servidores Públicos de la CGN	Asistió
Edder John Monje Córdoba / Invitado GIT Talento Humano	No asistió (Vacaciones)

<b>OBJETIVO:</b>	Seguimiento compromisos y actividades COPASST 2022 y 2023.
------------------	------------------------------------------------------------

ORDEN DEL DÍA	
---------------	--

1	Verificación del Quórum y al no estar el presidente se designa uno Ad hoc para la reunión.
2	Lectura y aprobación acta anterior.
3	Desarrollo del Objetivo de la Reunión.
4	Proposiciones y varios.
5	Compromisos Nuevos y Pendientes.
6	Registro de Firmas de Aprobación del acta.

DESARROLLO DE LOS TEMAS	
-------------------------	--

1	<b>VERIFICACIÓN DEL QUORUM</b>
---	--------------------------------

Se verifica el Quórum al no estar presente el presidente se designa al doctor Wilson Restrepo, se procede a dar inicio a la reunión, se da aprobación al orden del día.

Quórum: Dos (2) representantes de la CGN, dos (2) de los servidores.

2	<b>LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR</b>
---	-------------------------------------------

Se hace lectura del acta n°13 y n°14 del 2022, el acta n°13 queda aprobada en la reunión y la n°14 se le hacen unos ajustes y se va a enviar para revisión y aprobación.

3 SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES			
----------------------------------------	--	--	--

#	COMPROMISO	OBSERVACIONES	ESTADO
1	Apoyar la organización de las mesas de trabajo del COPASST 2022	Wilson Alberto Restrepo Vélez	Mensualmente
2	Encuestas Condiciones de salud y reportes, enviadas a los servidores.	Wilson Alberto Restrepo Vélez	Abierto
3	Realizar la respectiva gestión con el proveedor, para el tema del mantenimiento y minimización del flujo de aire de las rejillas y cambio, limpieza y mantenimiento de las luminarias.	Comité COPASST y doctora Laura Carolina	Abierto
4	Realizar informe de rendición de cuentas que se le presenta a la alta gerencia y/o servidores en general donde se evidencie el trabajo y las acciones realizadas como comité en materia de seguridad y salud en el trabajo.	Comité COPASST	Abierto

	<b>ACTA DE REUNION COMITE PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>		
	PROCESO:	GESTION HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACION:	CODIGO:	VERSION:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	1

ACTA N°	01 de 2023
---------	------------

<b>4</b>	<b>DESEMPEÑO DEL SG-SST</b>
----------	-----------------------------

Se evidencian avances acordes con los cronogramas y compromisos de cada reunión planteados, los cuales son objeto de seguimiento correspondiente a cada reunión del COPASST.

<b>5</b>	<b>DESARROLLO DEL OBJETIVO DE LA REUNIÓN</b>
----------	----------------------------------------------

Se hace a lectura del orden del día, para su aprobación al no estar el Presidente se designa uno Ad hoc para la reunión.

Se realiza la lectura del acta n°13 del 2022, esta queda aprobada por el comité, se realiza la lectura del acta n°14 del 2022 comité extraordinario, esta queda para posterior revisión y aprobación, la sugerencia es que para cuando se presenten reuniones extraordinarias en el acta solo quede el tema a tratar y los demás temas quedan con la nota de no aplica.

Siguiendo con el orden del día se toma el punto de la gestión que el Presidente del comité quedó en realizar ante la doctora Laura Carolina queda pendiente al no recibir ningún informe de la gestión realizada.

Como siguiente punto abierto está la realización del informe de rendición de cuentas del COPASST, pero para poder realizarlo el se debe primero recibir el informe de la alta Gerencia.

En lo correspondiente a la realización de las encuestas, se evidencia que se envía nuevamente, pero no se recibe informe de si ya se realizaron en su totalidad.

El doctor Arturo realiza la sugerencia de que cuando los miembros del comité no puedan asistir tengan una excusa válida, para así tener un mejor control en las asistencias y/o citaciones.

<b>6</b>	<b>SEGUIMIENTO A ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDADES LABORALES Y FALLAS DE CONTROL; AUTORREPORTE DE CONDICIONES ADVERSAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

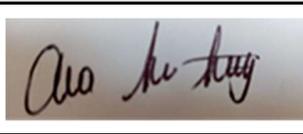
Revisión de notificaciones de actos y/o condiciones inseguras.

<b>7</b>	<b>PROPOSICIONES Y VARIOS</b>
----------	-------------------------------

<b>8</b>	<b>COMPROMISOS NUEVOS Y PENDIENTES</b>
----------	----------------------------------------

N°	Descripción	Responsable(s)	FECHA ESTIMADA
1	Apoyar la organización de las mesas de trabajo del COPASST 2022	Wilson Alberto Restrepo Vélez	Mensualmente
2	Encuestas Condiciones de salud y reportes, enviadas a los servidores.	Wilson Alberto Restrepo Vélez	Abierto
3	Realizar la respectiva gestión con el proveedor, para el tema del mantenimiento y minimización del flujo de aire de las rejillas y cambio, limpieza y mantenimiento de las luminarias.	Comité COPASST y doctora Laura Carolina	Abierto
4	Realizar informe de rendición de cuentas que se le presenta a la alta gerencia y/o servidores en general donde se evidencie el trabajo y las acciones realizadas como comité en materia de seguridad y salud en el trabajo.	Comité COPASST	Abierto

<b>9</b>	<b>APROBACIÓN DEL ACTA (FIRMAS)</b>
----------	-------------------------------------

	
<b>PRESIDENTE</b>	<b>SECRETARIO</b>