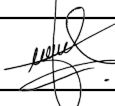
 CONTADURÍA <small>GENERAL DE LA NACIÓN</small>	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			1
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA		
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:	
	05/05/2016	GTH06-FOR06		
ACTA N°			05 de 2020	

FECHA	miércoles 27 y jueves 28 de mayo de 2020 (1 hora diaria)		
LUGAR	Videoconferencia - MEET Hangouts		
HORA INICIO	09:00 A.M.	HORA FINALIZACIÓN	10:00 A.M.

Reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo convocada de conformidad a la resolución 2400 de 1979, resolución 2013 de 1986, decreto 1295 de 1994, decreto 1072 de 2015 y demás legislación aplicable.

ASISTENTES A LA REUNION

NOMBRES - REPRESENTACIÓN	FIRMA
Presidente: Jorge Andrés Quintero Guevara Principal - Representante CGN	No Asiste
Presidente (e): Wilson Alberto Restrepo Velez Principal - Representante CGN	Asistencia 
Secretario: Jackson Stewar Ackine Leguizamo Principal - Servidores Públicos CGN	Asistencia
Karina Marcela Bahos Triana Principal - Servidores Públicos CGN	No Asiste
Lirio Evelio Ramos Pedraos Suplente - Representante CGN	Asistencia
Edgar Arturo Díaz Vinasco Suplente - Representante CGN	No Asiste
Néstor Fabián Rojas Granada Suplente - Servidores Públicos CGN	Asistencia
Ana Elvira Barreto Sarmiento Suplente - Servidores Públicos CGN	Asistencia
Edder John Monje Córdoba Invitado Talento Humano	Asistencia
Oscar Eduardo Blanco Tibaduiza Invitado Talento Humano	Asistencia

OBJETIVO:	Capacitar a los integrantes del COPASST en las funciones y responsabilidades del COPASST, así como en la metodología y análisis de causas e investigación de accidentes por parte del COPASST
------------------	---

ORDEN DEL DÍA

1	Verificación del Quórum.
2	Lectura y aprobación acta anterior.
3	Seguimiento a compromisos acta anterior.
4	Desarrollo del Objetivo de la Reunión.
5	Proposiciones y varios.
6	Compromisos Nuevos y Pendientes.
7	Registro de Firmas de Aprobación del acta.


DESARROLLO DE LOS TEMAS


1	VERIFICACIÓN DEL QUORUM
----------	--------------------------------

Se verifica el Quórum, se procede a dar inicio a la reunión, se da aprobación a la Orden del día.

Quórum: Dos (2) representantes CGN, tres (3) de los servidores y dos (2) invitados por Talento Humano.

2	LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR
----------	---

Sin lectura de acta anterior. 

 CONTADURÍA <small>GENERAL DE LA NACIÓN</small>	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	1
		ACTA N°	05 de 2020

3	SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES		
----------	---	--	--

#	COMPROMISO	OBSERVACIONES	ESTADO
1	Continuar con las reiteradas gestiones para generar conciencia en servidores y colaboradores de la entidad en referencia a las medidas implementadas de trabajo en casa y autocuidado generados por la emergencia sanitaria del COVID-19.	Se remiten correos desde el GIT de Talento Humano	Permanente mientras perduren las medidas sanitarias
2	Hacer seguimiento al estado de salud del señor Hugo Poveda en prevención de casos de propagación del COVID-19 en atención a las medidas implementadas por la emergencia sanitaria.	Se confirma la mejora en el estado de salud del Sr. Hugo Poveda.	Realizado

4	DESEMPEÑO DEL SG-SST		
----------	-----------------------------	--	--

Se evidencian avances acordes con los cronogramas planteados, los cuales serán objeto del seguimiento correspondiente en cada reunión del COPASST; pendiente mejorar el seguimiento a la realización de las reuniones mensuales del COPASST.

5	DESARROLLO DEL OBJETIVO DE LA REUNIÓN		
----------	--	--	--

- Se realiza la capacitación vía meet sobre las normas y contexto general de las funciones y responsabilidades del COPASST.
- Se realiza la capacitación vía meet sobre la metodología y análisis de causas e investigación de accidentes por parte del COPASST
- Se revisan las normas generales expedidas por el Gobierno Nacional y el Gobierno Distrital generadas en el marco de la atención de la Pandemia COVID-19 para la implementación de medidas en la CGN.

6	SEGUIMIENTO A ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDADES LABORALES Y FALLAS DE CONTROL; AUTORREPORTE DE CONDICIONES ADVERSAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
----------	--	--	--

Sin seguimiento específico; se resaltan las acciones del GIT de Talento Humano en relación al seguimiento de colaboradores y servidores de la entidad, en relación con el estado de salud general de ellos y sus familias.


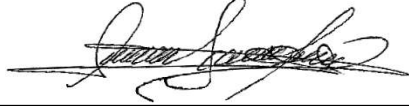
7	PROPOSICIONES Y VARIOS		
----------	-------------------------------	--	--

Continuar atentos a los pronunciamientos de los Gobiernos Nacional y Distrital así como su implementación y alcance en la CGN.

8	COMPROMISOS NUEVOS Y PENDIENTES		
----------	--	--	--

N°	Descripción	Responsable(s)	FECHA ESTIMADA
1	Continuar con las reiteradas gestiones para generar conciencia en servidores y colaboradores de la entidad en referencia a las medidas implementadas de trabajo en casa y autocuidado generados por la emergencia sanitaria del COVID-19.	Wilson Alberto Restrepo Velez	Permanente mientras dure la emergencia sanitaria.

9	APROBACIÓN DEL ACTA (FIRMAS)		
----------	-------------------------------------	--	--

 PRÉSIDENTE	 SECRETARIO
--	---