 CONTADURÍA <small>GENERAL DE LA NACIÓN</small>	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	1
		ACTA N°	03 de 2020

FECHA	miércoles, 11 de marzo de 2020		
LUGAR	SALA DE JUNTAS - GIT TALENTO HUMANO PISO 15		
HORA INICIO	02:00 P.M.	HORA FINALIZACIÓN	03:15 P.M.

Reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo convocada de conformidad a la resolución 2400 de 1979, resolución 2013 de 1986, decreto 1295 de 1994, decreto 1072 de 2015 y demás legislación aplicable.

ASISTENTES A LA REUNION

NOMBRES - REPRESENTACIÓN	FIRMA
Presidente: Jorge Andrés Quintero Guevara Principal - Representante CGN	Asistencia
Wilson Alberto Restrepo Velez Principal - Representante CGN	Asistencia
Secretario: Jackson Stewar Ackine Leguizamo Principal - Servidores Públicos CGN	Asistencia
Karina Marcela Bahos Triana Principal - Servidores Públicos CGN	No Asiste
Lirio Evelio Ramos Pedraos Suplente - Representante CGN	No Asiste
Edgar Arturo Díaz Vinasco Suplente - Representante CGN	No Asiste
Néstor Fabián Rojas Granada Suplente - Servidores Públicos CGN	Asistencia
Ana Elvira Barreto Sarmiento Suplente - Servidores Públicos CGN	No Asiste
Edder John Monje Córdoba Invitado Talento Humano	Asistencia
Oscar Eduardo Blanco Tibaduiza Invitado Talento Humano	Asistencia
Johana Nataly Muñoz Ramirez Invitada Talento Humano	Asistencia
Mabel Andere Toro Ibarra Invitada Talento Humano	Asistencia

OBJETIVO:	Evaluar estrategia para aplicación de metodología de Trabajo en Casa en aplicación de la Emergencia Sanitaria generado por la pandemia del COVID-19 decretada por el Gobierno Nacional.
------------------	---

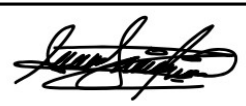
ORDEN DEL DÍA


1	Verificación del Quórum.
2	Lectura y aprobación acta anterior.
3	Seguimiento a compromisos acta anterior.
4	Desarrollo del Objetivo de la Reunión.
5	Proposiciones y varios.
6	Compromisos Nuevos y Pendientes.
7	Registro de Firmas de Aprobación del acta.

DESARROLLO DE LOS TEMAS

1	VERIFICACIÓN DEL QUORUM
---	--------------------------------

Se verifica el Quórum, se procede a dar inicio a la reunión, se da aprobación a la Orden del día.



 CONTADURÍA <small>GENERAL DE LA NACIÓN</small>	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	
		ACTA N°	03 de 2020

Quórum: Dos (2) representantes CGN, dos (2) de los servidores y cuatro (4) invitados por Talento Humano.

2	LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR
----------	---

Por realización del comité en calidad de Extraordinario, se pasa por alto este ítem.

3	SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES
----------	---

#	COMPROMISO	OBSERVACIONES	ESTADO
1	Sin novedades.		

4	DESEMPEÑO DEL SG-SST
----------	-----------------------------

Se evidencian avances acordes con los cronogramas planteados, los cuales serán objeto del seguimiento correspondiente en cada reunión del COPASST.

5	DESARROLLO DEL OBJETIVO DE LA REUNIÓN
----------	--

- Se revisan las normas generales expedidas por el Gobierno Nacional y el Gobierno Distrital generadas en el marco de la atención de la Pandemia COVID-19 para la implementación de medidas en la CGN.
- Se identifica la necesidad de proponer en el Comité Directivo lo siguiente:
 - * Generar a la brevedad posible, el(los) acto(s) administrativo(s) de alcance a las estrategias de prevención y propagación del COVID-19, alineadas con los gobiernos Nacional y Distrital, en especial lo relacionado con la metodología de Trabajo en Casa.
 - * Exponer la necesidad de adquirir elementos como termómetros digitales sin contacto, alcohol y gel desinfectante para uso en la entidad.
 - * Sugerir la suspensión de visitas estudiantiles a la CGN y minimizar las reuniones presenciales.
 - * Validar las herramientas informáticas para reuniones virtuales y conectividad VPN para trabajo en casa.
- Continuar con la sensibilización vía correo y por pantallas al interior de la entidad, sobre las medidas de autocuidado que deben aplicar servidores y colaboradores de la entidad, así como los visitantes.

6	SEGUIMIENTO A ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDADES L. Y FALLAS DE CONTROL; AUTORREPORTE DE CONDICIONES ADVERSAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
----------	---

Sin novedades.

7	PROPOSICIONES Y VARIOS
----------	-------------------------------

Continuar atentos a los pronunciamientos de los Gobiernos Nacional y Distrital así como su implementación y alcance en la CGN.

8	COMPROMISOS NUEVOS Y PENDIENTES
----------	--

N°	Descripción	Responsable(s)	FECHA ESTIMADA
1	Elevar las sugerencias aquí establecidas al Comité de Dirección.	Wilson Alberto Restrepo Velez Jorge Andrés Quintero Guevara	Según convocatoria del Comité de Dirección
2	Gestionar y/o validar el uso de herramientas tecnológicas para video conferencias y su socialización	Wilson Alberto Restrepo Velez Apoyo: Néstor Fabian Rojas Granada	Inmediato
3	Gestionar y/o validar el uso de herramientas tecnológicas para conectividad VPN según lo que se autorice de trabajo en casa.	Wilson Alberto Restrepo Velez Apoyo: Néstor Fabian Rojas Granada	Inmediato

9	APROBACIÓN DEL ACTA (FIRMAS)
----------	-------------------------------------

 PRESIDENTE	 SECRETARIO
--	--