 CONTADURÍA <small>GENERAL DE LA NACIÓN</small>	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	
		ACTA N°	02 de 2020

FECHA	miércoles, 04 de marzo de 2020		
LUGAR	SALA DE JUNTAS - DESPACHO GENERAL PISO 15		
HORA INICIO	02:30 P.M.	HORA FINALIZACIÓN	03:15 P.M.

Reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo convocada de conformidad a la resolución 2400 de 1979, resolución 2013 de 1986, decreto 1295 de 1994, decreto 1072 de 2015 y demás legislación aplicable.

ASISTENTES A LA REUNION

NOMBRES - REPRESENTACIÓN	FIRMA
Presidente: Jorge Andrés Quintero Guevara Principal - Representante CGN	Asistencia
Wilson Alberto Restrepo Velez Principal - Representante CGN	Asistencia
Secretario: Jackson Stewar Ackine Leguizamo Principal - Servidores Públicos CGN	Asistencia
Karina Marcela Bahos Triana Principal - Servidores Públicos CGN	Asistencia
Lirio Evelio Ramos Pedraos Suplente - Representante CGN	No Asiste
Edgar Arturo Díaz Vinasco Suplente - Representante CGN	No Asiste
Néstor Fabián Rojas Granada Suplente - Servidores Públicos CGN	Asistencia
Ana Elvira Barreto Sarmiento Suplente - Servidores Públicos CGN	No Asiste
Edder John Monje Córdoba Invitado Talento Humano	Asistencia
Martín Augusto Durán Céspedes Invitado - Coordinador GIT de Servicios Generales, Administrativos y Financieros	Asistencia - Jefe inmediato Carmen L. Mejía P.
Carmen Laura Mejía Puerta Invitada - Contratista GIT de Servicios Generales, Administrativos y Financieros	Asistencia Reporte incidente

OBJETIVO:	Realizar seguimiento al incidente de trabajo de una contratista y adelantar gestiones propias del COPASST.
------------------	--

ORDEN DEL DÍA


1	Verificación del Quórum.
2	Lectura y aprobación acta anterior.
3	Seguimiento a compromisos acta anterior.
4	Desarrollo del Objetivo de la Reunión.
5	Proposiciones y varios.
6	Compromisos Nuevos y Pendientes.
7	Registro de Firmas de Aprobación del acta.

DESARROLLO DE LOS TEMAS

1	VERIFICACIÓN DEL QUORUM
---	--------------------------------

Se verifica el Quórum, se procede a dar inicio a la reunión, se da aprobación a la Orden del día.



 CONTADURÍA <small>GENERAL DE LA NACIÓN</small>	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			1
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA		
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:	
	05/05/2016	GTH06-FOR06		
ACTA N°			02 de 2020	

Quórum: Dos (2) representantes CGN, tres (3) de los servidores, un (1) invitado por Talento Humano, y dos (2) invitados relacionados con el incidente de trabajo para su seguimiento.

2 **LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR**
 Se da lectura al acta 01 de 2020 del 21/feb/2020 y aprueba por unanimidad su contenido.

3 **SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES**


#	COMPROMISO	OBSERVACIONES	ESTADO
1	Se contactó con la ARL sobre la revisión de la iluminación para verificar el cumplimiento de estándares, pendiente la definición de la fecha para realizar la verificación.	Wilson Alberto Restrepo Velez	Continuar gestión
2	- Revisar herramienta alista de la ARL para el autoreporte. - Presentar la propuesta de cambio del autoreporte con Informática para automatizar y que llegue al correo del COPASST. - Apoyarse en los medios de difusión masiva.	Wilson Alberto Restrepo Velez Apoyo: Edder John Monje Córdoba Néstor Fabian Rojas Granada	Continuar gestión
3	BRIGADA DE EMERGENCIA CGN. Tema a tratar en comité directivo sobre participación de estos espacios.	Wilson Alberto Restrepo Velez	Pendiente reunión del Comité Directivo
3.1	Gestionar reinicio de las actividades de la Brigada de Emergencia CGN y difusión con todos los servidores y colaboradores CGN	Wilson Alberto Restrepo Velez Apoyo: Edder John Monje Córdoba	Realizado
3.2	Enviar invitación a Servidores y Colaboradores a participar en la brigada.	Wilson Alberto Restrepo Velez Apoyo: Edder John Monje Córdoba	Realizado
4	Aun se encuentra en ajustes el documento "Reglas de Convivencia". Una vez se tenga el definitivo se iniciará la socialización a todos los integrantes de la entidad.	Wilson Alberto Restrepo Velez Apoyo: Johana Nataly Muñoz Ramirez	Continuar gestión
5	Dar respuesta vía correo electrónico con copia a los integrantes del COPASST a la consulta de la Servidora LUZ MARINA MENDOZA RAMÍREZ, en la línea de la necesidad de brindar mayor claridad sobre el(los) espacio(s) que ella considera debe tener mayor ventilación y sobre los elementos tóxicos por los cuales se está viendo afectada, toda vez que la CGN no dispone de un manual como el que ella enuncia. Así mismo, que el COPASST no es competente en pronunciarse sobre la actividad de embetunado en las instalaciones de la CGN.	Jackson Stewar Ackine Leguizamo	Se está adelantando consulta con la ARL para brindar la debida respuesta

4 **DESEMPEÑO DEL SG-SST**
 - Se evidencian avances acordes con los cronogramas planteados, los cuales serán objeto del seguimiento correspondiente en cada reunión del COPASST.
 - Acorde a la normatividad vigente, se hace seguimiento al incidente reportado.

5 **DESARROLLO DEL OBJETIVO DE LA REUNIÓN**
 - En las actuaciones generales del COPASST, se plantea la necesidad de adelantar socialización por las pantallas (con apoyo de comunicaciones e informática), al respecto del autoreporte para todos los servidores y colaboradores de la entidad.
 - Se define que para atender las inquietudes de servidores y colaboradores que llegan al COPASST, es correcto gestionar entre sus integrantes, así como con Talento Humano y con la ARL, las consultass necesarias para responder con asertividad y apego a las normas, dichas inquietudes.

6 **SEGUIMIENTO A ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDADES L. Y FALLAS DE CONTROL; AUTORREPORTE DE CONDICIONES ADVERSAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**






 CONTADURÍA <small>GENERAL DE LA NACIÓN</small>	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	
		ACTA N°	02 de 2020

- Se interactúa con la Dra. Carmen L. Mejía P. - Contratista y el Dr. Martín A. Duran C. en referencia al incidente objeto de seguimiento, con las siguientes precisiones: 1) El pie a la altura del tobillo, se vió afectado por una ligera torcedura al dar un paso en condiciones normales de calzado (no tacón), piso uniforme sin alteraciones ni resbaladizo y sin ningún tropiezo por manos ocupadas o empujón de alguna índole. 2) Al sentir el malestar la Dra. Carmen, recibe apoyo y revisión por parte del Líder de la Brigada Jhon Monje, quién en primera instancia no evidencia fractura ni afectación de alto impacto, recomendando la estabilidad en su pie y que se diriga a control médico, acto seguido, procede a general el reporte de incidente laboral a la ARL. y 3) La Dra. Carmen al asistir al médico por su malestar, es incapacitada por cuatro días debido al dictamen "esguince de tobillo izquierdo".

- Se reitera la necesidad de continuar con campañas de socialización, sobre los cuidados generales en relación con la prevención de incidentes y accidentes para todos los servidores y colaboradores de la entidad, así como la necesidad de adoptar la cultura del autoreporte de estos cuando corresponda.

7	PROPOSICIONES Y VARIOS
<p>- El servidor Jhon Monje, manifiesta la necesidad de adelantar auditoria a la empresa de Aseo que brinda los servicios a la CGN, especialmente en lo relacionado con el cumplimiento de las normas de dotación, salarios, aportes parafiscales así como de la seguridad y salud en el trabajo del personal allí contratado.</p> <p>- En lluvia de ideas, se considera oportuno gestionar si la empresa de Aseo, puede facilitar carritos para que las señoras puedan realizar la distribución de las bebidas (tintos, aromáticas y aguas) y así minimizar los riesgos que conllevan su distribución por medio de bandejas.</p> <p>- Igualmente se identifica la necesidad de generar estrategias que coadyuven a la mejora en la interacción por parte de los supervisores de contratos en relación con las obligaciones que se derivan de las normas laborales que deben cumplir sus supervisados.</p>	

8	COMPROMISOS NUEVOS Y PENDIENTES		
N°	Descripción	Responsable(s)	FECHA ESTIMADA
1	Gestionar la propuesta de la ARL sobre la revisión de la iluminación que cumpla con los estándares en beneficio de los servidores y colaboradores de la CGN y dar a conocer los resultados.	Wilson Alberto Restrepo Velez	Continuar gestión
2	- Revisar herramienta alista de la ARL para el autoreporte. - Presentar la propuesta de cambio del autoreporte con Informática para automatizar y que llegue al correo del COPASST. - Apoyarse en los medios de difusión masiva.	Wilson Alberto Restrepo Velez Apoyo: Edder John Monje Córdoba Néstor Fabian Rojas Granada	Continuar gestión
3	BRIGADA DE EMERGENCIA CGN. Tema a tratar en comité directivo sobre participación de estos espacios.	Wilson Alberto Restrepo Velez	Pendiente reunión del Comité Directivo
4	Aun se encuentra en ajustes el documento "Reglas de Convivencia". Una vez se tenga el definitivo se iniciará la socialización a todos los integrantes de la entidad.	Wilson Alberto Restrepo Velez Apoyo: Johana Nataly Muñoz Ramirez	Continuar gestión
5	Dar respuesta vía correo electrónico con copia a los integrantes del COPASST a la consulta de la Servidora LUZ MARINA MENDOZA RAMÍREZ, en la línea de la necesidad de brindar mayor claridad sobre el(los) espacio(s) que ella considera debe tener mayor ventilación y sobre los elementos tóxicos por los cuales se está viendo afectada, toda vez que la CGN no dispone de un manual como el que ella enuncia. Así mismo, que el COPASST no es competente en pronunciarse sobre la actividad de embetunado en las instalaciones de la CGN.	Jackson Stewar Ackine Leguizamo	05/03/2020
6	Gestionar la socialización por las pantallas (con apoyo de comunicaciones e informática), al respecto del autoreporte para todos los servidores y colaboradores de la entidad.	Wilson Alberto Restrepo Velez Apoyo: Edder John Monje Córdoba	31/03/2020

 CONTADURÍA <small>GENERAL DE LA NACIÓN</small>	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	
		ACTA N°	02 de 2020
7	Adelantar las gestiones necesarias para que se programe la auditoría a la empresa de Aseo con la participación del Supervisor.	Wilson Alberto Restrepo Velez Apoyo: Edder John Monje Córdoba	Gestionar
9	APROBACIÓN DEL ACTA (FIRMAS)		
 PRESIDENTE		 SECRETARIO	