

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



PROCESO:	GESTIÓN HUMANA		
PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSION:	1
05/05/2016	GTH06-FOR06		

ACTA N°	07 de 2019
---------	------------

FECHA	01/08/2019		
LUGAR	OFICINA GIT TALENTO HUMANO		
HORA INICIO	09:00 A.M.	HORA FINALIZACIÓN	11:00 A.M.

Reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo convocada de conformidad a la resolución 2400 de 1979, resolución 2013 de 1986, decreto 1295 de 1994, decreto 1072 de 2015 y demás legislación aplicable.

ASISTENTES A LA REUNION

NOMBRES	FIRMA
Karina Bahas	
Jorge Andrés Quiñero	
Ana Elvira Barreto Samiento	
Oscar Eduardo Blanco Tribuzza	
Fabio Andrés García Beaboya	

OBJETIVO: SEGUIMIENTO PLAN DE CAPACITACIONES - CAPACITACION FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

ORDEN DEL DÍA

- 1 Verificación del Quórum.
- 2 Seguimiento a compromisos reuniones anteriores.
- 3 Desempeño del SG-SST. (Plan anual SG-SST, Inspecciones, capacitaciones, auto reportes, etc.)
- 4 Desarrollo del Objetivo de la Reunión.
- 5 Seguimiento a Incidentes, accidentes, enfermedades laborales y fallas de control.
- 6 Propositiones y varios.
- 7 Compromisos Nuevos y Pendientes.
- 8 Registro de Firmas de Aprobación del acta.

DESARROLLO DE LOS TEMAS

1	VERIFICACIÓN DEL QUORUM
---	-------------------------

Se verifica el Quórum, se procede a dar inicio a la reunión, se da aprobación a la Orden del día y se da lectura a compromisos del acta anterior, se aprueba y firma acta número 06 de 2019.





CONTADURÍA  
GENERAL DE LA NACIÓN

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

PROCESO:

GESTIÓN HUMANA

PROCEDIMIENTO:

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FECHA DE APROBACIÓN:

05/05/2016

CÓDIGO:

GTH06-FOR06

VERSIÓN:


1

ACTA N°

07 de 2019

2	SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES	Estado
1	<p>Realizar seguimiento a la implementación de mejoras en el sistema de iluminación de la entidad, conforme a lo establecido en informe de iluminación emitido por ARL Positiva. En cuanto este compromiso, el Doctor Fabio le solicita respetuosamente al Doctor Jorge Andrés Quintero, le informe a los presentes los avances de este compromiso.</p> <p>El Doctor Jorge Andrés toma la palabra e informa que realizó reunión con representantes del proveedor del Edificio y como conclusión de la reunión, la posición del edificio es que ese tipo de mejoras las debe asumir la CGN, de acuerdo a esto el Secretario General encargado informa que se adelantara una reunión con las directivas de la entidad frente a la posición asumida por los representantes del proveedor de arrendamiento, ya que adicional a esta problemática se tienen otras diferencias en relación al mantenimiento del ascensor y en general del edificio. La secretaria del COPASST, Karina Bahos toma la palabra y manifiesta a los presentes la necesidad de que se informen las conclusiones y decisiones que se tomen frente a las condiciones del edificio. Los presentes deciden mantener abierto este compromiso hasta conocer la posición de la dirección frente a esta situación.</p>	ABIERTO
2	<p>Reportar cumplimiento de las actividad no autorizadas por ARL Positiva, programar actividades de capacitación de Brigadas en el mes de julio.</p> <p>Frente a este compromiso toma la palabra el contratista Oscar Blanco e informa que las actividades ya se encuentran programadas con el proveedor de ARL Positiva Maberck S.A.S., para el próximo 13 de agosto. Los presentes solicitan se socialice en la próxima reunión las evidencias del cumplimiento.</p>	ABIERTO
3	<p>Programar reunión del mes de julio conforme al cronograma optativo de la vigencia 2019 con el fin de hacer seguimiento al avance del Plan de Capacitaciones en SyST. Frente a este compromiso toma la palabra Karina Bahos e indica que la reunión fue aplazada teniendo en cuenta que la capacitación con ARL se postergó para el 01 de agosto, por lo tanto el presidente del comité decidió realizar las dos actividades en una misma sesión. El Doctor Fabio indica que en el desarrollo del objetivo de la reunión se revisará el avance del Programa de capacitaciones en SST.</p>	CERRADO
4	<p>Socializar en el mes de agosto el avance de los cronogramas de vigilancia epidemiológica durante el primer semestre de 2019. Se mantiene abierto y se revisará avance o cumplimiento el próximo 30 de agosto.</p>	ABIERTO



	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	1

ACTA N°	07 de 2019
---------	------------

3	<b>DESEMPEÑO DEL SG-SST</b>
---	-----------------------------

En lo correspondiente al desempeño del SG-SST, el Doctor Fabio Andrés, coordinador del GIT de Talento Humano, informa a los presentes, que para el pasado mes de julio se tenían programadas 13 actividades dentro del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, se destaca la actualización del video de apoyo para procesos de inducción y reinducción, actividades del programas de estilos de vida y trabajo saludable como Enfermedades respiratorias, promoción de pausas activas, actualización de publicación de lecciones aprendidas, etc.

4	<b>DESARROLLO DEL OBJETIVO DE LA REUNIÓN</b>
---	--

En cuarto lugar del orden del día, el Doctor Fabio informa a los presentes que el desarrollo del plan de capacitaciones ha sido satisfactorio, de las 16 actividades de capacitación programadas para el primer semestre de 2019, se ha dado cumplimiento al 81%, se tiene novedad en 3 actividades que fueron aplazadas, sin embargo ya están programadas para el mes de agosto.

5	<b>SEGUIMIENTO A ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDADES L. Y FALLAS DE CONTROL; AUTORREPORTE DE CONDICIONES ADVERSAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>
---	---

Se dio cumplimiento a los compromisos generados en la investigación, donde se incluyó una sensibilización a los deportistas en relación a las actividades deportivas y la publicación de la lección aprendida.



6	<b>PROPOSICIONES Y VARIOS</b>
---	-------------------------------

Oscar Blanco presenta a la señorita Tatiana Tasama, quien fue designada por ARL Positiva para capacitar a los representantes del comité en funciones y responsabilidades y rendición de cuentas conforme a resolución 2013 y decreto 1072. La representante de ARL Positiva da inicio a la capacitación

7	<b>COMPROMISOS NUEVOS Y PENDIENTES</b>
---	--

N°	Descripción	Responsable	FECHA ESTIMADA
1	Socializar posición directivas de la CGN , frente a la necesidad de Realizar seguimiento a la implementación de mejoras en el sistema de iluminación de la entidad, conforme a lo establecido en informe de iluminación emitido por ARL Positiva.	JORGE ANDRÉS QUINTERO	30/08/2019
2	Socializar evidencias ejecución capacitación en Prevención y Control de Incendios, Evacuación y Rescate e Investigación de accidentes.	OSCAR EDUARDO BLANCO	30/08/2019
3	Socializar en el mes de agosto el avance de los cronogramas de vigilancia epidemiológica durante el primer semestre de 2019.	OSCAR EDUARDO BLANCO	30/08/2019
4	Programar reunión correspondiente al mes de agosto.	KARINA BAHOS	29/08/2019

8	<b>APROBACIÓN DEL ACTA (FIRMAS)</b>
---	-------------------------------------

 <b>PRESIDENTE</b>	 <b>SECRETARIO</b>
--	--