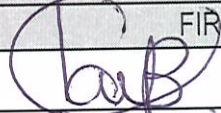


	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	1

ACTA N°	06 de 2019
---------	------------

FECHA	28/06/2019		
LUGAR	SECRETARÍA GENERAL		
HORA INICIO	02:00 P.M.	HORA FINALIZACIÓN	03:15 P.M.

Reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo convocada de conformidad a la resolución 2400 de 1979, resolución 2013 de 1986, decreto 1295 de 1994, decreto 1072 de 2015 y demás legislación aplicable.

ASISTENTES A LA REUNION

NOMBRES	FIRMA
Karina M. Bahar Trava	
Fabio Andrés García Bedoya	
Jorge Andrés Quiñero Juarez	
Elvira Barreto	Elvira Barreto
Oscar Blanes T.	Oscar Blanes T.


OBJETIVO:	SEGUIMIENTO PLAN ANUAL SG-SST
-----------	-------------------------------

ORDEN DEL DIA

1	Verificación del Quórum.
2	Seguimiento a compromisos reuniones anteriores.
3	Desempeño del SG-SST. (Plan anual SG-SST, Inspecciones, capacitaciones, auto reportes, etc.)
4	Desarrollo del Objetivo de la Reunión.
5	Seguimiento a Incidentes, accidentes, enfermedades laborales y fallas de control.
6	Proposiciones y varios.
7	Compromisos Nuevos y Pendientes.
8	Registro de Firmas de Aprobación del acta.

DESARROLLO DE LOS TEMAS

1	VERIFICACIÓN DEL QUORUM
	Se verifica el Quórum, se procede a dar inicio a la reunión, se da aprobación a la Orden del día y se da lectura a compromisos del acta anterior, se aprueba y firma acta número 05 de 2019.

 CONTADURÍA <small>GENERAL DE LA NACIÓN</small>	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	

ACTA N°	06 de 2019
----------------	------------

2	SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES	Estado
1	<p>En atención a los compromisos registrados en el acta anterior, en primer lugar se registra "Realizar seguimiento a la implementación de mejoras en el sistema de iluminación de la entidad, conforme a lo establecido en informe de iluminación emitido por ARL Positiva". El Doctor Jorge Andrés Quintero, Secretario General encargado, informa a los presentes que desde la Secretaría General se adelantó la instalación de lámparas LED de acuerdo a la disponibilidad de presupuestal de la entidad, sin embargo informa que no fue posible cubrir todas las áreas. Frente a esta situación y considerando que el asegurar que los niveles de iluminación del edificio estén dentro de los rangos establecidos en la Resolución 180540 de marzo 30 de 2010 (RETILAP), se convocara al representante del edificio para solicitar se tomen acciones para asegurar que la iluminación del edificio esté dentro de los rangos establecidos en el RETILAP. Los presentes consideran necesario ampliar el tiempo establecido para gestionar este compromiso y solicitan respetuosamente al Secretario General (E), informar en la próxima reunión el resultado o avance pactado con el proveedor de servicios de arrendamiento. Se decide mantener abierta la acción hasta el mes de agosto.</p>	ABIERTO
2	<p>Dando continuidad al seguimiento de los compromisos registrado en el acta anterior, se encuentra en segundo lugar el compromiso de "Reportar cumplimiento de las actividad no autorizadas por ARL Positiva", frente a este compromiso, Oscar Blanco informa que la gestora de ARL Positiva Geraldine Amado informa que ya se encuentran autorizadas las actividades por parte de ARL Positiva, sin embargo la asignación de proveedor se dará en el mes de julio. Los presentes deciden mantener abierto el compromiso hasta tanto se dé cumplimiento a este compromiso adquirido por ARL Positiva.</p>	ABIERTO
3	<p>En tercer lugar del acta anterior se encuentra "Reportar cumplimiento de las actividad incluidas en el plan de Trabajo de ARL Positiva para la CGN", se informa a los presentes que ARL Positiva no generó las autorizaciones. Por lo tanto Oscar Blanco se compromete a insistir con ARL Positiva para la asignación de Proveedor y ejecución de la actividad de capacitación de la Brigada. Se mantiene abierto el compromiso.</p>	ABIERTO
4	<p>En tercer lugar del acta anterior se encuentra el "Programar reunión del mes de junio conforme al cronograma optativo de la vigencia 2019", frente a este compromiso los presentes dan por cumplido el compromiso, sin embargo el Doctor Fabio Andrés, solicita respetuosamente a la secretaria Karina Bahos, convocar a la próxima reunión indicando el tema de seguimiento al Plan de Capacitaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo y de acuerdo a la fecha de la capacitación en funciones, responsabilidades y rendición de cuentas de los representantes de comités COPASST y Convivencia Laboral que se espera sea el 31 de julio o 1 de agosto.</p>	ABIERTO



ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

PROCESO:	GESTIÓN HUMANA		
PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
FECHA DE APROBACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:	1
05/05/2016	GTH06-FOR06		

ACTA N°	06 de 2019
---------	------------

3 DESEMPEÑO DEL SG-SST

Dando continuidad al orden del día, en tercer lugar se encuentra el desempeño del Sistema de SG-SST, el Doctor Fabio Andrés, coordinador del GIT de Talento Humano, comunica a los presentes, que para el mes de junio se tenían programadas 15 actividades dentro del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, 12 dentro de los cronogramas de vigilancia epidemiológica y 5 actividades de capacitación en SyST, se alcanzó un 71,8% de ejecución. Las actividades no ejecutadas se mantienen en el cronograma asegurando el seguimiento a su cumplimiento. Este incumplimiento se presenta debido a la falta de asignación de autorizaciones a los proveedores por parte de ARL Positiva, sin embargo a la fecha ya se tienen las autorizaciones para ejecutar estas actividades en los meses de julio y agosto.

4 DESARROLLO DEL OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Siguiendo con el orden del Día, Oscar Blanco Contratista encargado del SG-SST, informa a los presentes que el cumplimiento del Plan Anual de Trabajo al cierre del primer semestre de 2019 es satisfactorio, sin embargo algunas actividades aunque no se realizaron, en la fecha establecida se han gestionado y se mantienen en el cronograma como pendientes las actividades que no sean culminado. En el primer semestre de 2019, se programaron 85 actividades, de las cuales se han culminado 82%, las demás se encuentran en proceso de ejecución.

5 SEGUIMIENTO A ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDADES L. Y FALLAS DE CONTROL; AUTORREPORTE DE CONDICIONES ADVERSAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El Designado Oscar Blanco informa que al cierre del mes de junio se presentó un accidente, el cual fue reportado oportunamente a la ARL Positiva a través de positiva en línea. En el momento se tiene programada la investigación para el lunes 01 de julio. Se reporta una condición adversa la cual fue gestionada por el Secretaría General.

6 PROPOSICIONES Y VARIOS

No se presentan comentarios en este numeral

7 COMPROMISOS NUEVOS Y PENDIENTES

N°	Descripción	Responsable	FECHA ESTIMADA
1	Realizar seguimiento a la implementación de mejoras en el sistema de iluminación de la entidad, conforme a lo establecido en informe de iluminación emitido por ARL Positiva.	Jorge Andrés Quintero	30/08/2019
2	Reportar cumplimiento de las actividad no autorizadas por ARL Positiva, programar actividades de capacitación de Brigadas en el mes de julio.	Oscar Blanco	30/07/2019
3	Programar reunión del mes de julio conforme al cronograma optativo de la vigencia 2019 con el fin de hacer seguimiento al avance del Plan de Capacitaciones en SyST.	Karina Bahos	20/06/2019
4	Socilizar en el mes de agosto el avance de los cronogramas de vigilancia epidemiológica durante el primer semestre de 2019.	Fabio García Bedoya	30/08/2019

8 APROBACIÓN DEL ACTA (FIRMAS)

PRESIDENTE	SECRETARIO