

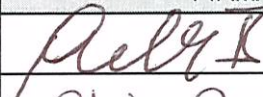
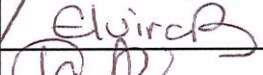


|  |   |                                 |          |
|--|---|---------------------------------|----------|
|  | ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |                                 |          |
|  | PROCESO:  | GESTIÓN HUMANA                  |          |
|  | PROCEDIMIENTO:  | SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |          |
|  | FECHA DE APROBACIÓN:  | CÓDIGO:                         | VERSIÓN: |
|  | 05/05/2016  | GTH06-FOR06                     | 1        |

|         |            |
|---------|------------|
| ACTA N° | 04 de 2019 |
|---------|------------|

|             |                       |                   |            |
|-------------|-----------------------|-------------------|------------|
| FECHA       | 28/04/2019            |                   |            |
| LUGAR       | GIT DE TALENTO HUMANO |                   |            |
| HORA INICIO | 02:15 P.M.            | HORA FINALIZACIÓN | 03:15 P.M. |

Reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo convocada de conformidad a la resolución 2400 de 1979, resolución 2013 de 1986, decreto 1295 de 1994, decreto 1072 de 2015 y demás legislación aplicable.

#### ASISTENTES A LA REUNION

| NOMBRES                     | FIRMA   |
|-----------------------------|---|
| Fabio Andrei Garcia Bedoya  |  |
| Ana Elvira Barreto S        |  |
| Karina Bahos                |  |
| Jorge Andrés Quiñero Tueras |  |

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>OBJETIVO:</b> | RECURSOS APOYO A LA GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2019 |
|------------------|---|


#### ORDEN DEL DÍA

|   |  |
|---|--|
| 1 | Verificación del Quórum.   |
| 2 | Seguimiento a compromisos reuniones anteriores.  |
| 3 | Desempeño del SG-SST. (Plan anual SG-SST, Inspecciones, capacitaciones, auto reportes, etc.) |
| 4 | Desarrollo del Objetivo de la Reunión.   |
| 5 | Seguimiento a Incidentes, accidentes, enfermedades laborales y fallas de control.            |
| 6 | Proposiciones y varios.  |
| 7 | Compromisos Nuevos y Pendientes.   |
| 8 | Registro de Firmas de Aprobación del acta.   |

#### DESARROLLO DE LOS TEMAS

|   |                          |
|---|--------------------------|
| 1 | VERIFICACIÓN DEL QUORUM. |
|---|--------------------------|

Se verifica el Quórum, se procede a dar inicio a la reunión, se da aprobación a la Orden del día y se da lectura a compromisos del acta anterior, se aprueba y firma acta número 03 de 2019.


|  |   |                                 |          |
|--|---|---------------------------------|----------|
|  | ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |                                 |          |
|  | PROCESO:  | GESTIÓN HUMANA                  |          |
|  | PROCEDIMIENTO:  | SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |          |
|  | FECHA DE APROBACIÓN:  | CÓDIGO:                         | VERSIÓN: |
|  | 05/05/2016  | GTH06-FOR06                     | 1        |

|         |            |
|---------|------------|
| ACTA N° | 04 de 2019 |
|---------|------------|

| 2 | SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES  | Estado  |
|---|---|---------|
| 1 | En primer lugar del acta anterior se registra "Realizar seguimiento a la implementación de mejoras en el sistema de iluminación de la entidad, conforme a lo establecido en informe de iluminación emitido por ARL Positiva". El GIT de servicios generales reportó correcciones en piso quinto. Se mantiene abierto, la fecha de cumplimiento esta vigente.  | ABIERTO |
| 2 | Como segundo compromiso del acta anterior se registra el compromiso de reportar cierre o avance del plan de acción relacionado con la auditoría de certificación en el mes de julio. Frente a este compromiso el responsable del SG-SST, se modificó el procedimiento de Identificación de Peligros, Valoración de Riesgos y Determinación de controles, continua en proceso la acción  | ABIERTO |
| 3 | En tercer lugar del acta anterior se encuentra "Reportar cumplimiento de las actividad incluidas en el plan de Trabajo de ARL Positiva para la CGN", el responsable Oscar Blanco informa que dos de las actividades planificadas por ARL Positiva no se realizaron, sin embargo la ejecutiva se comprometió a generar las autorizaciones para el mes de mayo. Las dos actividades están relacionadas con capacitaciones a la brigada de emergencia. | ABIERTO |
| 4 | En ultimo lugar del acta se registra el compromiso de convocar a la reunión para el mes de abril, los presentes manifiestan estar conformes con la citación y dan por cerrado el compromiso.  | CERRADO |

| 3 | DESEMPEÑO DEL SG-SST  |
|---|---|
|   | Para el desarrollo del numeral 3 del orden del día, Oscar Blanco, designado por el Coordinador de TH para las actividades de SST, informa a los presentes que para el mes de abril se tenían programadas 16 actividades, de las cuales no se ejecuto una capacitación en sistema comando de incidentes de la brigada de emergencias y capacitación en soporte vital básico las cuales no fueron autorizadas por ARL Positiva. |

| 4 | DESARROLLO DEL OBJETIVO DE LA REUNIÓN  |
|---|--|
|   | Oscar Blanco Contratista encargado del SG-SST, informa a los presentes que se realizó la identificación de recursos económicos para el apoyo a la gestión de las actividades de bienestar y seguridad y salud en el trabajo, donde se identifico la necesidad de asignar un total de 78 millones, los cuales se espera contratar a más tardar el mes de junio de 2019. Se socializa matriz de asignación presupuestal por actividad.<br>Tan pronto se firma el contrato de apoyo a la gestión en actividades de bienestar y de seguridad y salud en el trabajo se hará la respectiva socialización en este comité. |

|  |   |                                 |          |
|--|---|---------------------------------|----------|
|  | ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |                                 |          |
|  | PROCESO:  | GESTIÓN HUMANA                  |          |
|  | PROCEDIMIENTO:  | SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO |          |
|  | FECHA DE APROBACIÓN:  | CÓDIGO:                         | VERSIÓN: |
|  | 05/05/2016  | GTH06-FOR06                     | 1        |

|         |            |
|---------|------------|
| ACTA N° | 04 de 2019 |
|---------|------------|

|   |   |
|---|---|
| 5 | <b>SEGUIMIENTO A ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDADES L. Y FALLAS DE CONTROL; AUTORREPORTE DE CONDICIONES ADVERSAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b> |
|---|---|

El Designado Oscar Blanco informa que al cierre del mes de abril no se presentan siniestros ni reportes de condiciones adversas de seguridad y salud en el trabajo.

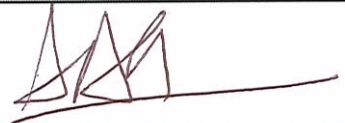

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| 6 | <b>PROPOSICIONES Y VARIOS</b> |
|---|-------------------------------|

No se presentan comentarios en este numeral

|   |  |
|---|--|
| 7 | <b>COMPROMISOS NUEVOS Y PENDIENTES</b> |
|---|--|

| N° | Descripción   | Responsable         | FECHA ESTIMADA |
|----|---|---------------------|----------------|
| 1  | Realizar seguimiento a la implementación de mejoras en el sistema de iluminación de la entidad, conforme a lo establecido en informe de iluminación emitido por ARL Positiva. | Fabio García Bedoya | 15/06/2019     |
| 2  | Reportar cierre o avance en el mes de julio del plan de acción relacionado con no Conformidades identificadas por ICONTEC en auditoría externa del 2018.                      | Oscar Blanco        | 30/07/2019     |
| 3  | Reportar cumplimiento de las actividad no autorizadas por ARL Positiva  | Oscar Blanco        | 30/03/2019     |
| 4  | Programar reunión del mes de mayo conforme al cronograma optativo de la vigencia 2019   | Karina Bahos        | 25/04/2019     |

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| 8 | <b>APROBACIÓN DEL ACTA (FIRMAS)</b> |
|---|-------------------------------------|

|  |   |
|--|---|
| <br><b>PRESIDENTE</b> | <br><b>SECRETARIO</b> |
|--|---|